INFORME DE GESTION – CUOTA 01
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.1197-2024.
FECHA: 28/06/ 2024

CONTRATISTA: CRISTIAN FABIAN VARGAS MUÑOZ
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA.

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.1197-2024

Cuota UNO (1):

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.

   - Ejecuté visita y diagnóstico de avanzada al polideportivo la Horqueta con atención del promotor de la comuna 20 el señor Héctor Fabio Ospina para iniciar vacaciones recreativas.

2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

   - Realicé socialización de la metodología y estrategias a implementar en las vacaciones recreativas con el administrador del polideportivo y un líder comunitario pertenecientes a la comuna 20.
   - Realicé socialización e invitación a la población para que participaran de las vacaciones recreativas a desarrollarse en el polideportivo la Horqueta de la comuna 20, los días 9, 10, 11, 16, 17 y 18 de julio.

3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

   - Durante este periodo no realicé esta actividad.

4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.

   - Durante este periodo no realicé esta actividad.

5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

   - Asistí a la reunión general en el coliseo de hockey con el señor secretario de deportes Nelson Felipe Montoya Montoya y el personal contratado de los programas de dependencia.
6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Durante este periodo no realicé esta actividad.

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

   - Durante este periodo no realicé esta actividad.

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

   - Durante este periodo no realicé esta actividad.

9. Organizar el fomento de la iniciación y formación deportiva, de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.”.

   - Asistí a la capacitación virtual con el coordinador zonal Hernán Cardona y los demás formadores para la inducción al programa deporte escolar y universitario, de igual manera organizar todo lo relacionado a las vacaciones recreativas de las diferentes comunas a intervenir.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/folders/1fARam5-15a5g57RB-FliPp8avC_tjhUR?usp=drive_link



CRISTIAN FABIAN VARGAS MUÑOZ
CEDULA: 1144056620